

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО ДХШ
г. Зеленогорска
Протокол № 6 от 29.09.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО ДХШ
г. Зеленогорска
Е.Н. Буркова
« ____ » _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления, восстановления и перевода обучающихся
МБУ ДО ДХШ г. Зеленогорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативно-правовых документов, используемых при организации процесса отчисления, восстановления и перевода обучающихся образовательного учреждения - Закона «Об образовании», Устава МБУ ДО ДХШ (далее – Школа).

2. Порядок отчисления обучающихся

2.1. Отчисление учащихся происходит по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения по программе;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- по причине неоднократного неисполнения правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. (Закон «Об образовании», глава 4, ст.43, п.4).
- по причине пропусков учебных занятий без уважительных причин, составляющих более 50% учебного времени в соответствии с рабочим учебным планом;
- неуспеваемости по трем учебным предметам;
- не соблюдение родителями (законными представителями) обязанностей по обеспечению условий получения детьми образования, такими как нарушение детьми режима занятий, нарушение родителями (законными представителями) порядка регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; (Закон «Об образовании», Глава 4, ст.44, п.п.4.1, 4.2.)
- грубое и неоднократное нарушение обучающимся дисциплины, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Школы; причинения ущерба имуществу Школы, имуществу обучающихся, работников, посетителей; дезорганизации работы Школы.

2.2. Отчисление учащихся по инициативе школы производится приказом директора на основании решения Педагогического совета.

2.3. Отчисленным учащимся по их желанию (на основании обращения) выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.

3. Порядок восстановления учащихся

Восстановление учащихся происходит по следующим основаниям:

3.1. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования, при наличии вакантных мест в начале учебного года.

3.2. Восстановление учащихся производится приказом директора школы.

4. Порядок перевода учащихся

Перевод учащихся происходит по следующим основаниям:

4.1. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации» на основании решения Педагогического совета и приказа директора.

4.2. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.3. Переводы учащихся внутри Школы в течение учебного года, связанные с изменением года обучения, образовательной программы, осуществляются по решению Педагогического совета, по заявлению родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

4.4. Переводы учащихся внутри Школы в течение учебного года, связанные с изменением класса в пределах одной образовательной программы, осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

4.5. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

4.6. Перевод учащихся в другое учебное заведение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора. Учащемуся выдается выписка из сводной ведомости с текущими оценками, заверенная директором Школы.

5. Оформление отчисления, восстановления, перевода обучающихся

5.1. Вопросы отчисления, восстановления, перевода учащихся Школы выносятся на обсуждение Педагогического совета и оформляются протоколом.

5.2. На основании выводов и решений Педагогического совета директор Школы издает приказы:

- об отчислении, восстановлении и переводе обучающихся.