

**Кодекс
профессиональной этики и служебного поведения работников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее – МБУ ДО ДХШ) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. При осуществлении своей деятельности каждый работник МБУ ДО ДХШ руководствуется следующими принципами:

- гуманность, добросовестность;
- законность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

2. Цель кодекса

Цель кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее – Кодекс) — определить нормы профессиональной этики в отношении преподавательского состава и прочих работников МБУ ДО ДХШ с обучающимися и их родителями (законными представителями), с коллективом и государством и представителями социума.

3. Основы деятельности педагогического работника

3.1. Педагогические работники МБУ ДО ДХШ должны быть положительным примером для своих обучающихся.

3.2. Педагогические работники МБУ ДО ДХШ не должны заниматься неправомерной деятельностью.

3.3. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

3.4. Педагогические работники должны быть требовательны к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.5. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания.

3.6. Педагогический работник соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование нецензурной лексики, грубых и оскорбительных фраз.

3.7. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога недопустимы дача взятки или её получение.

3.8. Педагогические работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы МБУ ДО ДХШ. Они не должны использовать имущество МБУ ДО ДХШ (помещения, мебель, телефон,

компьютер, копировальную технику, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

4. Взаимоотношения педагогического работника с обучающимися

4.1. Педагогический работник проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем обучающимся, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности.

4.2. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство обучающегося ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

4.3. Педагогический работник чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.

4.4. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся должна быть позитивной и обоснованной.

4.5. Педагогический работник выбирает методы работы с обучающимися, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.

4.6. Педагогическому работнику следует стремиться к повышению мотивации обучения обучающихся, к укреплению веры в их силы и способности.

4.7. Педагогический работник отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу обучающихся, не сравнивает с достижениями других детей.

4.8. Педагогический работник формирует у детей положительное отношение к сверстникам.

4.9. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих обучающихся для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

5. Взаимоотношения педагогического работника МБУ ДО ДХШ с педагогическим сообществом

5.1. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации МБУ ДО ДХШ.

5.2. Педагогических работников объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространять ложную информацию о сотрудниках или информацию, не имеющую отношения к профессиональной деятельности своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация МБУ ДО ДХШ не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации МБУ ДО ДХШ. Личные заслуги работника не должны оставаться в стороне.

5.6. Педагогический работник имеет право получать от администрации МБУ ДО ДХШ информацию, имеющую значение для выполнения своих

обязанностей в МБУ ДО ДХШ. Администрация МБУ ДО ДХШ не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в МБУ ДО ДХШ на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Педагогический работник в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с другими педагогами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психологического здоровья обучающихся.

6. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) обучающихся

6.1. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

6.2. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) по вопросам образования обучающихся.

6.3. Педагогические работники организуют работу с коллективом родителей (собрания, лекции, семинары) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение, при необходимости, семьи).

6.4. Отношение педагогического работника с родителями (законными представителями) обучающихся не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижения обучающихся.

6.5. На отношения педагогического работника с обучающимися не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законным представителям) МБУ ДО ДХШ.

7. Основы деятельности работников МБУ ДО ДХШ, не относящихся к педагогическому составу

7.1. Прочие работники МБУ ДО ДХШ не должны заниматься неправомерной деятельностью. Они дорожат своей репутацией. Работники должны быть требовательны к себе.

7.2. Все работники МБУ ДО ДХШ должны выполнять работу добросовестно.

7.3. Все работники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование нецензурной лексики, грубых и оскорбительных фраз.

7.4. Все работники МБУ ДО ДХШ являются честными людьми, соблюдающими законодательство Российской Федерации.

7.5. Все работники МБУ ДО ДХШ должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы МБУ ДО ДХШ. Они не должны использовать имущество МБУ ДО ДХШ (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

7.6. Все работники МБУ ДО ДХШ должны проявлять уважение к личности каждого ребенка и друг к другу, доброжелательное внимание ко всем обучающимся МБУ ДО ДХШ и друг к другу.

7.7. Все работники МБУ ДО ДХШ в своей работе не должны унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

7.8. Все работники МБУ ДО ДХШ не должны злоупотреблять своим служебным положением.

7.9. Все работники МБУ ДО ДХШ стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации МБУ ДО ДХШ.

7.10. Все работники МБУ ДО ДХШ имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя ложной информации. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

7.11. Администрация МБУ ДО ДХШ не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

7.12. Все работники МБУ ДО ДХШ имеют право на поощрение от администрации МБУ ДО ДХШ. Личные заслуги любого работника не должны оставаться в стороне.

7.13. Все работники МБУ ДО ДХШ имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для выполнения служебных обязанностей. Администрация МБУ ДО ДХШ не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу работника и качество его труда.

7.14. Инициатива приветствуется.

7.15. Важные для рабочего коллектива решения принимаются в МБУ ДО ДХШ на основе принципов открытости и общего участия.

7.16. Все работники МБУ ДО ДХШ должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.17. Отношение работника с родителями (законными представителями) обучающихся не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижениям обучающихся.

8. Заключение положения

8.1. При приеме работника на работу в МБУ ДО ДХШ директор МБУ ДО ДХШ должен оговорить должностные обязанности работника и ознакомить работника с содержанием указанного Кодекса. Работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса.

8.2. Нарушение положений Кодекса рассматривается общим собранием работников МБУ ДО ДХШ и администрацией МБУ ДО ДХШ.